



Osnovna šola Turnišče, VVE PRI OŠ TURNIŠČE, Prešernova 2, 9224 Turnišče

tel.: (02 621-98-70, faks: (02) 621-98-85, e-naslov: o-turnisce.ms@guest.arnes.si, spletna stran: www.os-turnisce.si,

VVE: tel.: 02 621-98-87, e-naslov: vrtec.turnisce@guest.arnes.si, spletna stran: <http://vve-turnisce.splet.arnes.si>

PUBLIKACIJA VRTCA

2024/25



VODIČ PO PUBLIKACIJI

UVODNE MISLI	3
PODATKI O VRTCU	4
POSLOVNI ČAS VRTCA	5
ORGANIZIRANOST VRTCA	6
ODDELKI OTROK	7
PROGRAMI	8
OBRAČUNAVANJE ODSOTNOSTI OTROK IZ VRTCA	9
VPIS OTROK	10
POSŁANSTVO VRTCA	12
VIZIJA VRTCA	12
VREDNOTE	12
TEMELJNA IZHODIŠČA DELA V VRTCU	12
NAČRTOVANE NALOGE VRTCA V ŠOLSKEM LETU 2024/25	15
Gibalni/športni program Mali sonček	16
OTROKOV DAN V VRTCU	19
NAČINI POVEZOVANJA IN SODELOVANJA S STARŠI	21
PRAVICE, OBVEZNOSTI IN ODGOVORNOSTI	21
PRAVICE OTROK	21
PRAVICE STARŠEV	22
OBVEZNOSTI STARŠEV DO VRTCA	22
ODGOVORNOSTI STARŠEV DO VRTCA KOT INSTITUCIJE	23
ODGOVORNOSTI STARŠEV DO DELAVCEV VRTCA	23
PODATKI O PUBLIKACIJI	24

UVODNE MISLI

Spoštovani!

S pričujočo publikacijo se vam želimo predstaviti ter posredovati nekaj osnovnih podatkov o našem vrtcu.

Novo šolsko leto 2024/25 je odprlo vrata. V vrtcu Turnišče se dnevno srečujemo otroci, starši, zaposleni. Še posebej smo veseli vseh tistih otrok, ki prvič vstopajo v vrtec. To je zanje pomemben mejnik v življenju. Zaposleni se zavedamo, da je prilagajanje na novo okolje zelo pomembno prav takrat, ko otroka sprejmemo kot razvijajočo osebnost, se veselimo doseženih uspehov, mu dopuščamo napake in omogočimo, da jih popravi.

Kdo bi lahko vedel, kaj čuti in si misli otrok, ko prvič ostane v vrtcu? Pa vendar. Otrokov dan v vrtcu je pester, zanimiv. Vzgojno-izobraževalno delo je gradnja na njegovih zmožnostih in vodenje k pridobivanju novih doživetjih, izkušenj, spoznanj, s postavljanjem miselnih zahtev oz. problemov, ki vključujejo otrokovo aktivno učenje, mu omogočajo izražanje, doživljanje, preizkušanje.

Sledimo ciljem in načelom, zapisanim v Kurikulumu za vrtce. To je naš osnovni pristop in vodilo za izvajanje vzgojno-izobraževalnega procesa skozi igro, ki se izvaja zaradi nje same, je notranje motivirana, svobodna, odprta ter za otroka prijetna.

Vsebine letnega delovnega načrta vrtca nam bodo izhodišče za naše delo. Z osebno in s skupno odgovornostjo, s sprejemanjem pobud, kritik in pohval verjameмо v uspeh. Tudi z vašo pomočjo, spoštovani starši.

**Otrokom lahko date ljubezen, vendar ne svojih misli,
kajti oni imajo svoje lastne.
Lahko date dom njihovim telesom, vendar ne njihovim dušam,
kajti njihove duše prebivajo v hiši jutrišnjega dne,
ki je vi ne morete obiskati niti v sanjah.
Lahko si prizadevate, da bi jim bili podobni,
toda ne poskušajte jih narediti podobnih vam.
Kajti življenje ne teče nazaj in se ne ustavlja
pri včerajšnjem dnevu ...**

Kahlil Gibran

PODATKI O VRTCU

Naslov zavoda: **Osnovna šola Turnišče,
Prešernova ulica 2, 9224 Turnišče**

Vrtec posluje na naslovu: **Štefana Kovača 99, 9224 Turnišče**

Ravnatelj	Melita Olaj	Tel.: (02) 621 98 71
Pomočnik ravnatelja za vrtec	Stanka Perčič	Tel.: (02) 621 98 86
Svetovalna delavka	Milena Mertik	
Tajnik VIZ	Andrej Horvat	
Računovodkinja	Marija Pucko	

Spletna stran: www.os-turnisce.si

E-naslov šole: o-turnisce.ms@guest.arnes.si

E-naslov vrtca: vrtec.turnisce@guest.arnes.si

E-naslov ravnateljice: melita.olaj@guest.arnes.si

E-naslov pom. ravn. za vrtec: stanka.percic@guest.arnes.si

Transakcijski račun pri UJP, MS: 01332-6030685275

Davčna številka: SI 12307572

Matična številka: 5084059000

USTANOVITELJ

Ustanoviteljica OŠ Turnišče in Vrtca Turnišče je Občina Turnišče, Štefana Kovača 73, 9224 Turnišče.

ORGANI ZAVODA

Svet zavoda sestavlja 11 članov:

- trije predstavniki občine,
- pet predstavnikov šole in vrtca,
- trije predstavniki staršev.

Svet staršev sestavljajo izvoljeni predstavniki vsakega oddelka.

V šolskem letu 2024/25 je na šoli 16 rednih oddelkov, v vrtcu 6 oddelkov.

Volitve v Svet staršev izvedemo na 1. oddelčnem roditeljskem sestanku. V Svetu staršev je skupaj 22 članov.

Pedagoški vodja in **poslovodni organ** zavoda je ravnatelj, v vrtcu izvaja pedagoško in organizacijsko vodenje pomočnica ravnatelja za vrtec.

Strokovni aktiv vrtca sestavljajo strokovni delavci vrtca.

POSLOVNI ČAS VRTCA

Poslovni čas vrtca traja od 5.30 do 16. ure.

Vrtec je dolžan pričeti in končati poslovanje, ko je potreba staršev drugačna za najmanj dva otroka.

Najmanjše število otrok za poslovanje vrtca v mesecu juliju in avgustu je vsaj 10 % prijavljenih otrok. Vrtec je v mesecu avgustu prva dva tedna zaprt.

V primeru manjšega števila prijavljenih otrok od 10 %, imajo starši možnost izpisa otrok iz vrtca in vpisa v drug vrtec.

Vsak otrok naj bi imel možnost koriščenja vsaj dvotedenskih počitnic. To je njegova pravica in starševska dolžnost, da mu to omogočijo.

ORGANIZIRANOST VRTCA

IME IN PRIIMEK ZAPOSLENEGA	PODROČJE DELA	ODDELEK OTROK	ŠTEVILO OTROK V ODDELKU
Danijela Grof	vzgojiteljica	1 do 2 let	14
Sanja Kovač	vzgojiteljica, pomočnica vzgojiteljice		
Klaudija Hozjan Kristina Zadravec	vzgojiteljica vzgojiteljica, pomočnica vzgojiteljice	1 do 3 let	12
Marija Prša Sanja Raščan	vzgojiteljica vzgojiteljica, pomočnica vzgojiteljice	2 do 3 let	14
Hana Knaus	vzgojiteljica, pomočnica vzgojiteljice – sočasnost prvo starostno obdobje		
Stanka Perčič	pomočnica ravnateljice 57 % vzgojiteljica 20 % organizator prehrane 10 % organizator prehrane (tržna dejavnost) 3% organizator zdravstveno higienskega režima 10 %	3 do 4 let	19
Simona Flisar Gumilar	vzgojiteljica 80 %		
Valerija Gjerkeš (nadomeščanje porodniške)	vzgojiteljica, pomočnica vzgojiteljice		

Matej Pucko	vzgojitelj	4 do 5 let	24
Tjaša Gabor	vzgojiteljica, pomočnica vzgojiteljice		
Katja Kolenko	spremljevalka otroka s PP		
Petra Černela	vzgojiteljica	5 do 6 let	24
Doroteja Litrop	pomočnica vzgojiteljice		
Kaja Antolin	spremljevalka otroka s PP		
Milena Mertik	svetovalna delavka 23 %		
Ivanka Raduha	kuharica		
Janez Režonja	kuhinjski pomočnik		
Zlata Špilak	kuhinjski pomočnik, hišnik		
Irena Čizmazija	čistilka		
Ksenija Skledar	čistilka 60 %		

ODDELKI OTROK

Vzgojno-izobraževalni proces poteka v dveh starostnih obdobjih otrok:

- prvo starostno obdobje (otroci od 1. do 3. leta),
- drugo starostno obdobje (otroci od 3. do 6. leta).

Otroci so lahko razporejeni v oddelke, ki so starostno:

- homogeni (otroci v razponu enega leta),
- heterogeni (otroci v razponu več let prvega **ali** drugega starostnega obdobja).

Oddelke otrok oblikujemo pred začetkom novega šolskega leta v skladu z Zakonom o vrtcih ter s Pravilnikom o normativih in kadrovskih pogojih za opravljanje dejavnosti predšolske vzgoje. Otroke s posebnimi potrebami integriramo v redne oddelke vrtca na osnovi zapisnika multidisciplinarnega tima v Razvojni ambulanti.

Vrtec obiskujejo otroci od 1. do 6. leta in so razporejeni v 6 oddelkov. Vpisanih je 107 otrok. S prvim septembrom je vključenih 102 otrok. Ostali vpisani otroci se vključijo tekom leta. Vseh šest oddelkov izvaja vzgojno-izobraževalni proces v prostorih vrtca.

PROGRAMI

Vsi programi so namenjeni otrokom od prvega leta starosti do vstopa v šolo.

DNEVNI
PROGRAM
6–9 UR

POLDNEVNI
PROGRAM
4–6 UR S
KOSILOM

Po Pravilniku o metodologiji za oblikovanje cen programov v vrtcih, ki izvajajo javno službo (Uradni list RS št. 100/08 – UPB in 25/08), se kot normativno število otrok uporablja najvišji normativ, ki ga zakon, podzakonski predpisi ali sklep občine določajo kot najvišji normativ za posamezno vrsto oddelka.

Cena programa za predšolsko vzgojo je izračunana na podlagi Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen programov v vrtcih, ki izvajajo javno službo (Uradni list RS, št. 97/2003 z dne 10. 10. 2003) in sprememb Pravilnika (Uradni list RS, št. 77/2005 z dne 16. 8. 2005 in 120/2005 z dne 29. 12. 2005) ter na podlagi 30., 31. in 32. člena Zakona o vrtcih (Uradni list RS, št. 100/05, ZVrt-UPB2, 25/08 in 36/10).

Pri izračunu ekonomske cene so upoštevani naslednji elementi:

- stroški dela,
- stroški materiala in storitev,
- stroški živil za otroke.

Cene razredov vzgojno–varstvenih storitev za šolsko leto 2024/25
(Veljavne od 1. 9. 2024)

Sklep Občinskega sveta Občine Turnišče, številka 13R/2023-8, z
dne 20. 6. 2024

Prvo starostno obdobje:

- a) Cena 9-urnega programa za oddelek prvega starostnega obdobja 1–3 let znaša 643,20 €.
- b) Cena 6-urnega programa znaša 578,54 €.

Drugo starostno obdobje:

- a) Cena 9-urnega programa za oddelek drugega starostnega obdobja znaša 497,87 €.
- b) Cena 6-urnega programa znaša 447,75 €.

OBRAČUNAVANJE ODSOTNOSTI OTROK IZ VRTCA

Odsotnost otroka iz vrtca obračunavamo v skladu s 17. členom Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen programov v vrtcih (Ur.l. 97/2003, 77/2005, 120/2005) in z veljavnim sklepom občine (št. 13R/2023-8).

1. Prvi dan otrokove odsotnosti živil ne obračunavamo, razen v primeru počitnic, ko starši že vnaprej najavijo, da otroka ne bo v vrtec.
2. Naslednjih 5 delovnih dni v primeru odsotnosti otroka obračunavamo stroške živil.
3. Za odsotnost otroka nad 6 delovnih dni se za prvih 5 delovnih dni odsotnosti obračunajo živila, nad 5 dni pa se obračunajo oskrbni dnevi s priloženim zdravniškim potrdilom.
4. Za odsotnost otroka nad 1 mesecem s priloženim zdravniškim potrdilom se staršem obračuna 25 % od deleža plačila po odločbi.

5. Staršem, ki med letom izpišejo otroka iz vrtca in ga nato ponovno vpišejo, se zaračunajo stroški začasnega izpisa, določeni z odločbo – določen odstotek od cene programa, znižano za stroške neporabljenih živil. Stroški začasnega izpisa se lahko staršem zaračunajo za obdobje največ dveh mesecev med šolskim letom.
6. V primeru začasnega izpisa otroka iz vrtca v obdobju od 1. julija do 31. avgusta lahko starši uveljavijo nadomestilo stroškov za neprekinjeno odsotnost v višini 40 % od vrednosti plačila, določenega z odločbo o določitvi višine plačila vrtca. Odsotnost ne sme biti krajša od enega meseca oz. daljša od dveh mesecev.
7. Otroci, ki bodo v septembru začeli obiskovati šolo, bodo v primeru izpisa iz vrtca v juliju in avgustu oproščeni plačila.
8. Vrtec je dolžan pričeti in končati poslovni čas vrtca, ko je izkazana utemeljena drugačna potreba staršev za najmanj dva otroka.
9. Najmanjše število otrok za poslovanje enote vrtca v mesecu juliju in avgustu je vsaj 10 % od vseh vpisanih otrok (po sklepu občine, št. 13R/2023-8). Vrtec je v mesecu avgustu prva dva tedna zaprt.
10. V primeru manjšega števila prijavljenih otrok od 10 % imajo starši možnost izpisa otrok iz vrtca in vpisa v drug vrtec.

VPIS OTROK

O vpisu, ki bo predvidoma meseca marca, vas obveščamo preko spletne strani vrtca, na internem TV kanalu, s plakati v občini. Ob vpisu otroka v vrtec starši oz. zakoniti zastopniki izpolnijo potrebno dokumentacijo, in sicer:

- VPISNI LIST (dobite ga v vrtcu) – izpolnjeno vlogo oddate svetovalni delavki ali pomočnici ravnateljice;

- VLOGO ZA ZNIŽANO PLAČILO VRTCA – Obr. VRT-1 (v knjigarni ali na spletni strani <http://e-uprava.gov.si/storitve/>) – izpolnjeno vlogo oddate na Centru za socialno delo;
- POTRDILO PEDIATRA (po opravljenem pregledu otroka, potrdilo oddate v vrtcu, najkasneje ko ga začne otrok obiskovati).

V primeru da je število vpisanih otrok višje od števila prostih mest, o sprejemu otrok v vrtec odloča Komisija za sprejem otrok, kar je v skladu z 20. členom Zakona o vrtcih. Starši so o vključitvi otroka v vrtec pisno obveščeni.

Pred prihodom otroka v vrtec starši z vrtcem podpišejo pogodbo, ki določa medsebojne obveznosti in pravice ter plačajo akontacijo v višini **100 eurov**. V primeru da pogodbe pravi čas ne podpišejo in ne plačajo akontacije, otroka več ne vodimo v evidenci vpisanih otrok.

POSŁANSTVO VRTCA

Smo vrtec, ki s kakovostnim delom nudi možnosti vključevanja in aktivnega sodelovanja vsem udeleŹencem vzgojno-izobraŹevalnega procesa. Trudimo se spoštovati vrednote vsakega posameznika in skupne vrednote za napredek vrtca. PosluŹati in sliŹati vsakega otroka in odraslega ter ga sprejemati v vsej svoji drugačnosti.

VIZIJA VRTCA

ŹELIMO SOUSTVARJATI ODNOSE, KI BODO PODLAGA ZA DELOVANJE VSAKEGA POSAMEZNIKA IN VODILO K SKUPNEMU NAPREDKU NA VSEH PODROČJIH OSEBNEGA IN STROKOVNEGA RAZVOJA.

VREDNOTE

ODGOVORNOST - osebna in skupna odgovornost; odgovornost naŹih ravnanj v odnosu do vzgojno-izobraŹevalnega dela, otrok, starŹev, okolja.

STRPNOST - kakovost v interakcijah in komunikaciji z izpostavitvijo spoŹtljivega ravnanja in sprejemanja drugačnosti.

USTVARJALNOST - prepoznavanje, spodbujanje in razvijanje ustvarjalnosti na različnih področjih pri posamezniku.

TEMELJNA IZHODIŹA DELA V VRTCU

Kurikulum za vrtce (1999) je nacionalni dokument, ki ga uporabljamo kot strokovno izhodiŹe za kakovostni vzgojno-izobraŹevalni proces.

V Kurikulumu za vrtce so zapisani temeljni **CILJI**:

1. bolj odprt in fleksibilen kurikulum v različnih programih za predšolske otroke;
2. pestrejša in raznovrstnejša ponudba na vseh področjih dejavnosti predšolske vzgoje v vrtcih;
3. bolj uravnotežena ponudba različnih področij in dejavnosti predšolske vzgoje v vrtcih, ki hkrati ne onemogoča poglobljenosti na določenih področjih;
4. večje omogočanje individualnosti, drugačnosti in izbire v nasprotju s skupinsko rutino;
5. oblikovanje pogojev za večje izražanje in ozaveščanje skupinskih razlik (nediskriminiranost glede na spol, socialno in kulturno poreklo, svetovni nazor, narodno pripadnost, telesno in duševno konstitucijo);
6. večje upoštevanje in spoštovanje zasebnosti ter intimnosti otrok;
7. dvig kakovosti medosebnih interakcij med otroki ter med otroki in odraslimi v vrtcu;
8. rekonceptualizacija in reorganizacija časa v vrtcu;
9. rekonceptualizacija in reorganizacija prostora in opreme v vrtcu;
10. večja avtonomnost in strokovna odgovornost vrtcev in njihovih strokovnih delavcev;
11. povečanje vloge evalvacije (kritičnega vrednotenja) pri načrtovanju življenja in dela v vrtcu;
12. izboljšanje informiranja in sodelovanja s starši.

Iz ciljev so izpeljana NAČELA, ki zaobjemajo temeljna védenja o razvoju otroka in učenju v predšolskem obdobju. Načel je 16 in eno izmed njih je tudi načelo sodelovanja s starši.

Zapisani temeljni cilji v povezavi z zapisanimi načeli v Kurikulumu za vrtce so osnova in vodilo za izvajanje vzgojno-izobraževalnega procesa v vrtcu. Osnovni pristop k otrokovi vzgoji, učenju in poučevanju je v najpogosteje uporabljeni METODI DELA, ki jo zajema igra.

To je spontana, ustvarjalna aktivnost, ki jo zasledimo v različnih obdobjih človekovega življenja in ne le v otroštvu, pri čemer je v

predšolskem obdobju igra otrokova prevladujoča dejavnost. Otroška igra je dejavnost, ki se izvaja zaradi nje same, je notranje motivirana, svobodna, odprta ter za otroka prijetna (Kurikulum za vrtce, 1999, str. 19). V njej se kaže otrokova potreba, da bi na poseben način vplival na okolje in ga tudi spreminjal. Z njo se otrok nauči biti neodvisen od svojega okolja, hkrati pa ga igra spodbudi, da je aktiven.

Igra je ne le osnovna dejavnost, ampak tudi potreba vsakega otroka in pogoj, da se normalno psihično in fizično razvija. Po eni strani sta torej izbira in način otrokovega igranja odvisna od njegove trenutne razvojne stopnje (gibalnih in spoznavnih sposobnosti, čustvene in socialne zrelosti), po drugi strani pa igra vpliva na to, da otrok v razvoju napreduje.

Igra pomembno vpliva na vsa področja otrokovega razvoja, zlasti v predšolskem obdobju. Omogoča:

- razvoj **gibalnih zmožnosti**;
- **spoznavni razvoj**: razvoj občutenja in zaznavanja, razvoj govora, spoznavanje in raziskovanje okolja, reševanje problemov, razvoj domišljije in ustvarjalnosti, socialno kognicijo;
- **čustveni razvoj**: sproščanje in izživljanje čustev (npr. doživljanje zadovoljstva, premagovanje strahu), premagovanje težav in konfliktov, uresničevanje želja ...;
- **socialni in moralni razvoj**: razvoj socialne kompetentnosti (sodelovanje, razumevanje in upoštevanje drugih), razvoj samokontrole (npr. impulzivnosti, agresivnosti), usvajanje družbenih pravil in norm;
- **osebnostni razvoj**: razvoj avtonomnosti, spoznavanje sebe (oblikovanje samopodobe) in sveta (spoznavanje različnih vlog in vstopanje v svet odraslih).

Ostale metode dela so poleg temeljne metode igre skozi aktivno učenje še: **raziskovanje, opazovanje, demonstracija, pogovor, poslušanje, pripovedovanje ...**

Oblike dela pa so skupna, skupinska, individualna in delo v dvojicah.

NAČRTOVANE NALOGE VRTCA V ŠOLSLEM LETU 2024/25

PREDNOSTNA NALOGA

FORMATIVNO SPREMLJANJE

Formativno spremljanje je načrtno in sistematično opazovanje in spremljanje razvoja otrok ter uporaba opaženega pri načrtovanju. S formativnim spremljanjem želimo pri otrocih zagotavljati najbolj ustrezno podporo za njihov razvoj in učenje, spodbujati razvoj njihovih veščin učenja učenja ter metakognitivnih strategij.

Strokovni delavci se bomo pri izvajanju prednostne naloge opolnomočili za opazovanje otroka z namenom spoznavanja otroka, njegovih potreb, sposobnosti, interesov kot tudi njegovega napredka. Posvetili se bomo tudi reševanju težav pri otroku, ki jih želimo odpraviti ali omiliti. Vse zaznane bomo sistematično opazovali in zapisovali. Zapiske bomo uporabili pri poglobljenih pogovorih o otroku s starši in iskanju idej pri načrtovanju dejavnosti.

V šol. l. 2024/25 se bomo posvetili študiju strokovnega gradiva Formativno spremljanje v vrtcu (ZRSŠ, 2016) in strokovnim razpravam v zvezi s tem. Izpolnili bomo obrazec za formativno spremljanje in lestvico za samoocenjevanje (iz gradiva).

Svetovanje: svetovalka za predšolsko vzgojo Helena Klobasa, ZRSŠ

Nadaljevanje projekta: **TURIZEM IN VRTEC na temo Z IGRO DO PRVIH TURISTIČNIH KORAKOV**

Rdeča nit T&T: Tradicija v trendu

Nosilna tema slovenskega turizma za šol. l. 2024/25 je umetnost in kultura. Odkrivanje drugih kultur je eden najpomembnejših motivov za obiskovanje novih destinacij. S projektom se Slovenija želi predstavljati kot ustvarjalna destinacija, ki ni le zelena in trajnostna, ampak tudi urbana in zgodovinska, s sodobno kulturno-umetniško dediščino.

Kulturna dediščina so vrednote, običaji, tradicije in zgodbe, ki so jih naši predniki ustvarili in jih predali nam. Pomaga nam razumeti, kdo smo in od kod prihajamo, povezuje nas s preteklostjo ter nam daje občutek pripadnosti in identitete. Kulturna dediščina ni statična, ampak se spreminja in prilagaja sodobnemu svetu.

V projekt bodo vključeni trije oddelki drugega starostnega obdobja. Naslov naše teme je »Gibalne igre naših dedkov in babic, ki se jih igramo na sodoben način«. Pri projektu bomo sodelovali z vrtcem Stonoga, Novo Selo Rok iz Hrvaške.

Cilji:

- spoznavanje, da se ljudje in okolje, družba in kultura v času spreminjajo;
- seznanjanje z igrami in običaji nekoč v različnih kulturah in tradicijah.

Gibalni/športni program Mali sonček

Program je namenjen otrokom od drugega do šestega leta.

Vrtec je vključen tudi v **EKO** dejavnosti, kar je že vrsto let naloga Vrtca Turnišče v okviru **OKOLJSKE VZGOJE**. Cilji, ki jih uresničujemo skozi program **Eko šola kot način življenja**, so sledeči:

- vzgoja za okoljsko odgovornost;

- razvijanje pozitivnih medsebojnih odnosov in pomoč pri odpravi revščine;
- vzgoja za zdrav način življenja v zdravem okolju (uvajanje ekološko pridelane hrane, pitniki, gibanje);
- spodbujanje kreativnosti, inovativnosti in izmenjava idej;
- povezovanje med eko šolami doma, v okviru EU in širše.

Razvoj specifičnih zmožnosti otrok bo omogočen skozi izvajanje dodatnih **OBOGATITVENIH DEJAVNOSTI**. Izvajajo jih strokovni delavci v času poslovanja vrtca in v popoldanskem času. Potekajo skozi celo šolsko leto. Otrok se vključi v izbrano dejavnost tudi v skladu s svojimi interesi in željami, upošteva načela omogočanja izbire in drugačnosti. Iz ponudbe v šol. l. 2024/25:

- zobozdravstvena vzgoja,
- cici vesela šola,
- pevski zbor (drugo starostno obdobje),
- plešimo z nasmehom,
- orientacijski pohod,
- jesenski piknik,
- gibalni športni program Mali sonček,
- varno s soncem,
- program nogometni vrtec,
- Mavrično gledališče (predstave za otroke na nivoju vrtca),
- dejavnosti v okviru evropskega tedna mobilnosti – trajnostna mobilnost v času od 16. 9. 2024 do 22. 9. 2024.

DODATNE DEJAVNOSTI se izvajajo izven rednega programa in poslovnega časa vrtca. Cena teh dejavnosti ni vključena v ceno programa vrtca, ampak jih starši plačajo sami. Organiziramo jih na željo staršev ob zadostnem številu prijavljenih otrok. Izvajajo jih zunanji sodelavci ali strokovni delavci vrtca/šole. Naša ponudba zajema:

- pravljичno jogo za otroke,
- jesenski izlet otrok in staršev,
- ABC ŠPORTA Mladi športnik,
- skupni končni zaključek otrok in staršev ter slovo malih maturantov.

OTROKOV DAN V VRTCU

Otrokov dan v vrtcu je načrtovan skozi cel dan ter sestavljen iz elementov dnevne rutine, spontane in načrtovane igre, usmerjenih dejavnosti in bivanja zunaj. Vse dejavnosti se medsebojno prepletajo in izhajajo ena iz druge. V vseh se otrok vzgaja in uči, nobena ni bolj ali manj pomembna. Elementi dnevne rutine, ki se prepletajo z igro in usmerjenimi dejavnostmi, zagotavljajo predvidljivo zaporedje dogodkov, gladke prehode ter doslednost v pričakovanjih in podpora odraslega do otrok.

Elementi dnevne rutine so naslednji:

- **Prihod otroka v vrtec.** Otrok vzpostavi prvi pomemben stik s strokovnimi delavci in z drugimi vrstniki. Trudimo se spoznati in upoštevati njegove specifične potrebe po določenem načinu vključevanja v oddelek. Starši imajo možnost prenesti strokovnim delavcem kratke informacije, pomembne za otrokovo bivanje v vrtcu. Potekajo jutranje dejavnosti, ki jih obogatimo z dodatno ponudbo, najpogosteje nestrukturiranega materiala.
- **Prehrana.** Otrok ima v dnevnem programu ponujene tri obroke hrane, kjer ima možnost razvijanja prehranjevalne kulture in zdravih življenjskih navad. Ko je žejen, ima na razpolago vodo, čaj in vsakodnevno tudi sadje. Obroke pripravljamo v kuhinji vrtca in šole.
- **Nega in skrb zase.** Otroka sprva negujemo, nato se navaja na samostojnost pri skrbi zase, si pridobiva higienske in zdravstvene navade.
- **Usmerjene dejavnosti.** Navadno se v večjem delu odvijajo v času po jutranji malici, kjer smo še dodatno pozorni na načrtovanje iz vseh šestih področij kurikula, ki se prepletajo v samih izvedbah dejavnosti. Cilji teh dejavnosti se najpogosteje

uresničujemo tudi v ostalem času bivanja otroka v vrtcu, saj se povezujejo tudi z elementi dnevne rutine.

- **Urejanje in pospravljanje prostora.** Otroci v skladu s svojimi možnostmi sodelujejo s svojimi idejami pri urejanju in pospravljanju. Pomembno je, da vsak otrok postori čim več sam ter da presegamo delitev opravil glede na spol.
- **Prehodi iz ene dejavnosti v drugo.** Pozorni smo na to, da individualiziramo postopek (ne cela skupina naenkrat), otroke opozorimo vnaprej, jim damo dovolj časa, jim dodelimo naloge, smo jasni in dosledni ter prilagodljivi.
- **Bivanje zunaj.** Iz razloga utrjevanja zdravja in krepitev imunskega sistema je priporočljivo bivanje na svežem zraku ob večini vremenskih pogojev, v ustreznih oblačilih in obutvi. Otroku ima zunaj tudi večji prostor za gibanje in možnost razvoja različnih gibalnih konceptov, ki so za njegov razvoj zelo pomembni. Bivanje na vrtčevskem dvorišču se dopolnjuje s ciljno naravnanimi sprehodi.
- **Počitek otrok.** Potrebo po počitku otroku zagotavljamo v skladu z njegovim življenjskim ritmom in s potrebami posameznika. Spanje ni obvezno. Otrokom, ki spanja ne potrebujejo, zagotovimo umirjene dejavnosti v obliki aktivnega počitka.
- **Odhod domov.** Otroku je pomembno posvetiti pozornost tudi, ko odhaja domov, da začuti, da je naslednji dan znova dobrodošel. Preden zapusti vrtec, se navaja na pospravljanje igrač za seboj.

NAČINI POVEZOVANJA IN SODELOVANJA S STARŠI

- Roditeljski sestanki – skupni in oddelčni;
- poglobljeni pogovori o otroku;
- srečanja staršev, otrok in zaposlenih ob različnih priložnostih in z različnimi cilji, katerih vsebine in oblike so prilagojene prednostni nalogi vrtca, željam in potrebam otrok in staršev ter so podrobneje opredeljene v LDN vrtca;
- sodelovanje v strokovnih organih zavoda (Svet staršev in Svet zavoda).

PRAVICE, OBVEZNOSTI IN ODGOVORNOSTI

PRAVICE OTROK

Vrtec je institucija, ki mora skrbeti za uresničevanje temeljnih otrokovih pravic. V tem poglavju bomo izpostavili le nekaj teh pravic iz Kodeksa etičnega ravnanja v vrtcu, Deklaracije o otrokovih in človekovih pravicah Ustave Republike Slovenije.

Pravice otrok:

- pravica do spoštovanja osebnega dostojanstva in integritete (neokrnjenosti) otroka;
- pravica otrok do enakih možnosti;
- pravica do zagotavljanja varnega, zdravega, razumevajočega in spodbudnega okolja;
- pravica do zasnovanosti dela z otroki na značilnostih razvoja otroka v določenem starostnem obdobju in na značilnostih posameznega otroka;
- pravica otrok do izbire;
- pravica otrok do spoštovanja zasebnosti in intimnosti;
- pravica otrok do verbalizacije (govorno izražanje).

PRAVICE STARŠEV

- Pravica do spoštovanja in upoštevanja staršev kot primarnih skrbnikov, ki nosijo glavno odgovornost za otrokovo vzgojo in razvoj;
- pravica staršev do postopnega uvajanja otroka v vrtec: ob vpisu otroka v vrtec staršem omogočamo, da so v obdobju uvajanja otroka (z dnem uradnega začetka obiskovanja vrtca) določen čas skupaj z otrokom v oddelku. Upoštevamo mnenja in prepričanja staršev o času, ki ga želijo preživeti skupaj z otrokom v oddelku. Enake pravice imajo starši tudi v primeru, ko otrok zamenja oddetek;
- pravica staršev do obveščenosti o programu vrtca in aktivnega sodelovanja v njem;
- pravica do strokovne pomoči pri vzgoji otroka;
- pravica do spoštovanja zasebnosti družine.

OBVEZNOSTI STARŠEV DO VRTCA

- Zagotoviti ustrezno spremstvo za otroka na poti v vrtec in domov – spodnja meja starosti spremljevalca je 10 let;
- otroka osebno predati vzgojiteljici ali pomočnici vzgojiteljice tako pri prihodu v vrtec kot prevzemu ob odhodu domov;
- prijaviti izostanek otroka in sporočiti vzrok izostanka;
- bolnega otroka se ne vključuje v vrtec; ko ozdravi, je potrebno prinesiti zdravniško potrdilo;
- zdravila se izjemoma dajejo samo s potrdilom otrokovega pediatra;
- nezdravi prigrizki in sladkarije ne sodijo v zdrav vrtec;
- otrok mora biti primerno oblečen in obut glede na vremenske razmere (gumijasti škornji, dežni plašč, poleti čepica, po potrebi rezervna obleka);
- nošenje nakita v vrtcu ni odobravano iz varnostnih razlogov in zanj ne odgovarjamo, če se uniči ali izgubi;

- nošenje igrač v vrtec je v dogovoru s strokovnimi delavkami oddelka;
- uskladiti prihod po otroka njegovemu dnevnemu ritmu in se držati dogovora z otrokom;
- upoštevati dogovore, sprejete na roditeljskih sestankih v vrtcu;
- posredovati potrebne podatke vrtcu oz. občini in javiti morebitne spremembe (naslov, tel. št. ...).

ODGOVORNOSTI STARŠEV DO VRTCA KOT INSTITUCIJE

- S svojim ravnanjem, vedenjem in delom prispevam h kvaliteti programa vrtca in njegovega ugleda;
- v imenu staršev lahko govorimo samo v primeru, če smo za to pooblaščen; svoje lastno mnenje in svoja stališča moramo ločiti od tega, kar govorimo v imenu vseh staršev;
- za nastale konfliktno situacije in probleme poiščemo možnosti reševanja znotraj vrtca;
- z zagotavljanjem spremstva otroka v vrtec in iz vrtca skrbimo za otrokovo varnost.

ODGOVORNOSTI STARŠEV DO DELAVCEV VRTCA

- Spoštujemo kompetentnost in strokovno avtonomijo delavcev v vrtcu;
- spoštujemo pravico do zasebnosti delavcev v vrtcu in do nedotakljivosti njihove osebne integritete;
- negujemo strpne medsebojne odnose brez predsodkov glede rase, vere, nacionalne pripadnosti, starosti, premoženja, političnega prepričanja ali življenjskega sloga delavcev vrtca;
- če opazimo neetično in nekompetentno ravnanje delavca vrtca, na to opozorimo delavca vrtca ali vodilnega delavca. Ocena takega ravnanja mora temeljiti na dejstvih ter naj bo pomembna z vidika otroka, interesov družine in programa vrtca.

PRAVICE IN OBVEZNOSTI DELAVCEV VRTCA

Opređeljene so v Zakonu o delovnih razmerjih, ZOFVI in Kolektivni pogodbi za javni sektor.

»Pozorno poslušajte, kaj vam otrok govori. Če ne boste poslušali majhnega otroka, ki vam govori o majhnih stvareh, vam takrat, ko bo večji, ne bo pripovedoval o velikih stvareh. Zanj je bilo namreč vse, kar vam je kadar koli povedal, velika stvar.«

Catherine M. Wallace

PODATKI O PUBLIKACIJI

Vsebino in obliko publikacije vrtca Turnišče za leto 2024/2025 pripravila

Stanka Perčič

Publikacija za šolsko leto 2024/25 se nahaja v spletni obliki na spletni strani vrtca pod rubriko Publikacija vrtca. Po en tiskani izvod najdemo v vsaki garderobi vrtca.

Turnišče, september 2024

Melita Olaj, ravnateljica